



ᓂᓃᓃᓃᓃ ᓃᓃᓃᓃᓃᓃᓃᓃᓃᓃ ᓃᓃᓃᓃᓃ
Qulliq Energy Corporation
Société d'énergie Qulliq
Qulliq Alruyaktuqtunik Ikumatjutiit

Chargée d'approvisionner les citoyennes et citoyens du Nunavut en énergie sécuritaire, fiable et efficace provenant de sources traditionnelles et renouvelables, la **Société d'énergie Qulliq (SEQ)** offre de nombreux postes aux personnes désireuses de traduire leurs compétences et leur savoir-faire en réussite professionnelle. C'est votre cas? Joignez-vous à notre équipe! Donnez un nouveau souffle à votre carrière, dès maintenant et pour l'avenir, en profitant des grands espaces, en réalisant un travail gratifiant dans différents environnements et en ayant la chance de contribuer au bien-être de toutes les Nunavummiutes et de tous les Nunavummiuts.

CONTRÔLEUSE OU CONTRÔLEUR

BAKER LAKE (NUNAVUT) – N° de référence : QEC-17-008

Votre esprit stratégique vous distingue et on vous complimente pour votre intégrité, votre expertise, votre vision d'avenir, votre approche proactive et votre capacité à amener des changements? Ne manquez pas cette occasion d'aider la SEQ à se doter des systèmes et des procédures nécessaires pour appuyer la mise en œuvre efficace des programmes et la réalisation d'audits efficaces.

Sous l'autorité de la directrice ou du directeur de la Division des finances, la ou le titulaire guide et encadre le personnel responsable de la comptabilité générale, supervise et dirige la préparation des états financiers et la production des rapports financiers, et contribue à résoudre les questions règlementaires. Dans le cadre de ses fonctions, elle ou il participe à la préparation des documents qui seront présentés au conseil d'administration de la SEQ et au Bureau du vérificateur général du Canada, et collabore avec la haute direction et le personnel des différents services pour s'assurer que les stratégies à court et à long terme cadrent avec les buts et objectifs de la SEQ.

FONCTIONS

- Analyser les données financières et présenter des rapports financiers exacts, dans le respect des échéances, pour appuyer la prise de décisions.
- Préparer les budgets et les prévisions en fonction des renseignements fournis par les différents services.
- Gérer les examens exhaustifs mensuels du grand livre général et des rapprochements de comptes.
- Gérer et coordonner la déclaration des dettes et les paiements au service de la dette.
- Gérer les besoins quotidiens de trésorerie.
- Recommander les révisions à apporter aux politiques financières de l'entreprise ou recommander de nouvelles politiques.
- Assurer la liaison avec les auditeurs externes afin de boucler les audits intermédiaires et de fin d'exercice dans les délais prescrits.
- Veiller au respect de la Loi sur la Société d'énergie Qulliq et des exigences du gouvernement du Nunavut.
- Superviser les contrôles financiers, coordonner les contrôles internes, repérer les éventuelles lacunes et appliquer les mesures correctives nécessaires.
- Élaborer et mettre en œuvre des initiatives de formation pour le personnel cadrant avec les objectifs organisationnels.
- Gérer le rendement du personnel, offrir encadrement et mentorat et relever les occasions de perfectionnement professionnel.

EXIGENCES DU POSTE

- Baccalauréat en finances et titre professionnel (CPA, CA, CGA ou CMA).
- Au moins huit années d'expérience de travail après obtention du titre et au moins cinq années d'expérience à un poste de cadre dans le domaine des finances, idéalement au sein d'une entreprise de services publics réglementée.
- Solide expérience en coordination d'audits et en gestion de la production de rapports, de l'établissement et de l'analyse de budgets, de comptes créditeurs et débiteurs, du grand livre général, de l'administration



ᓂᓃᓃᓃᓃ ᓃᓃᓃᓃᓃᓃᓃᓃᓃᓃ ᓃᓃᓃᓃᓃ
Qulliq Energy Corporation
Société d'énergie Qulliq
Qulliq Alruyaktuqtunik Ikumatjutiit

de la paie et d'investissements.

- Connaissance approfondie des logiciels de comptabilité et de production de rapports.
- Capacité avérée à donner des présentations et à fournir de l'information financière à différents publics.
- Capacité à expliquer des concepts financiers complexes à des publics de toute sorte s'y connaissant ou non en finances.
- Connaissance du territoire, de la langue et de la culture du Nunavut (atout).
- Maîtrise de l'inuktitut, de l'inuinnaqtun ou du français (atout).
- Expérience en production de rapports de conformité à l'intention d'organismes gouvernementaux (atout).

Nous offrons un salaire concurrentiel à l'embauche de 107 347 \$ par année et des avantages sociaux complets, notamment une indemnité de vie dans le Nord de 24 381 \$ par année. Le poste n'est pas régi par la convention du Syndicat des employés du Nunavut. Un logement subventionné est offert.

Envoyez votre candidature par courriel d'ici le **21 avril 2017** à hr@qec.nu.ca.

Vous pouvez aussi l'envoyer par la poste à l'adresse suivante : **Ressources humaines, Société d'énergie Qulliq, C. P. 420, Baker Lake (Nunavut) X0C 0A0.**

La priorité sera accordée aux Inuites et Inuits du Nunavut.

Nous vous remercions de votre intérêt pour le poste offert. Veuillez noter toutefois que nous ne communiquerons qu'avec les candidates et candidats retenus.

qec.nu.ca