ᕿᑯᓪᓕᒃᑯᑦ ᐆᒪᕐᑲᑯᑎᓕᕆᔨᖅᑭᑦᑕ ᑎᒥᕐᑯᑖ
Qulliq Energy Corporation
Société d'énergie Qulliq
Qulliq Alruyaktuqtunik Ikumatjutiit

Chargée d'approvisionner les citoyens du Nunavut en énergie sécuritaire, fiable et efficace provenant de sources traditionnelles et renouvelables, la Société d'énergie Qulliq (SÉQ) offre de nombreux postes d'intérêt pour les personnes désireuses de traduire leurs compétences et leur savoir-faire en réussite professionnelle. C'est votre cas? Joignez-vous à notre équipe! Profitez de nos grands espaces, accomplissez un travail gratifiant dans des milieux différents, contribuez au bienêtre de tous les Nunavummiuts tout en donnant un nouveau souffle à votre carrière, dès aujourd'hui et pour l'avenir.

GESTIONNAIRE, PROGRAMMES D'EMBAUCHE DES INUITS

Baker Lake (Nunavut) – N° de référence : QEC-18-041

Imaginez que vous puissiez jouer un rôle important dans l'embauche de personnel inuit au sein de la SÉQ. Voilà exactement ce que vous accomplirez en combinant vos connaissances sur le développement de carrière, la formation des adultes et l'environnement social, politique et économique du Nunavut afin de mettre en place des programmes et des stratégies axés sur les objectifs.

Relevant directement du directeur des ressources humaines, vous verrez à la conception, la mise en œuvre et la prestation du plan (PEI) et des programmes d'embauche des Inuits qui permettront de cibler, d'attirer et de soutenir les Inuits du Nunavut dans leur emploi et leurs perspectives de carrière à long terme au sein de la Société d'énergie Qulliq. Vous agirez aussi comme coach et mentor auprès des participants au PEI pour assurer leur perfectionnement professionnel continu. Vous pourrez compter sur l'appui du coordonnateur des programmes d'embauche des Inuits (PEI) et travaillerez en étroite collaboration avec le président du comité du PEI à l'implantation des plans de perfectionnement professionnel, du programme de leadeurship en perfectionnement des Inuits, du programme d'apprentis, du programme d'emploi d'été étudiant et du comité de PEI.

Les plans de relève et de transfert des connaissances seront vos priorités pour la conception et l'implantation d'une approche intégrée et systématique visant à identifier, développer et retenir des employés inuits qualifiés et compétents en lien avec les objectifs opérationnels actuels et futurs.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Mener des recherches et implanter des concepts et des stratégies de programmes solides, et obtenir du financement externe;
- Établir des objectifs de programmes, des indicateurs de rendement et des paramètres pour mesurer l'efficacité;
- Mettre sur pied des partenariats avec les établissements d'enseignement, les organismes de financement, les organisations gouvernementales ou autres pour promouvoir les possibilités de carrière à la SÉQ, et produire des plans visant à réduire les obstacles à l'embauche;
- Suivre la progression des employés inuits, les impliquer dans des plans de perfectionnement professionnel, évaluer l'efficacité des programmes et déterminer les champs d'amélioration;
- Déterminer le genre d'éducation formelle, de formation en cours d'emploi et d'autres possibilités permettant d'acquérir les connaissances, les compétences et les habiletés nécessaires à l'atteinte des objectifs de carrière;
- Collaborer avec le gestionnaire des ressources humaines pour déterminer les postes au sein de la SÉQ susceptibles d'offrir des possibilités de formation mixte, et mettre au point des stratégies de dotation permettant de répondre aux besoins de planification de la relève du PEI;
- Produire des rapports trimestriels et ponctuels à l'intention du directeur des ressources humaines, du comité de haute direction, du conseil d'administration, du gouvernement du Nunavut, etc.

COMPÉTENCES REQUISES

- Un baccalauréat en éducation, études sociales, ressources humaines, leadeurship ou autre domaine connexe;
- Au moins sept (7) années d'expérience en conception de programmes, administration de programmes,

ᕿᑯᓪᓕᒃᑯᑦ ᐆᒪᒪᖅᑯᑎᓕᕆᔨᖅᑭᑦᑕ ᑎᒥᖅᑯᑖ
Qulliq Energy Corporation
Société d'énergie Qulliq
Qulliq Alruyaktuqtunik Ikumatjutiit

services sociaux ou autre poste semblable, y compris trois (3) années ou plus de supervision directe d'employés;

- De l'expérience en recherche, planification, élaboration et administration de programmes, de préférence dans le secteur public, ainsi qu'en counseling et planification de carrière, en mentorat, coaching et animation;
- Des compétences exceptionnelles en rédaction, avec une expérience avérée en rédaction d'une vaste gamme de communications et la capacité de synthétiser efficacement l'information et de la présenter de manière compréhensible à un large éventail d'auditoires;
- D'excellentes compétences en analyse et en prise de décisions visant à valider et à évaluer des critères, concevoir et choisir des options, et déterminer des méthodes pour l'établissement ou la modification de normes;
- L'aptitude à jongler avec des priorités concurrentes, à gérer des ressources matérielles et à entreprendre des tâches hautement confidentielles et importantes dans un environnement pluripartite.

ATOUTS

- Une désignation de conseiller en ressources humaines agréé (CRHA) ou l'équivalent;
- Une certification à titre de conseiller en carrière, diplôme en développement de carrière ou en administration de programmes, ou l'équivalent; ou l'engagement à obtenir une certification;
- La connaissance du territoire, de la langue et de la culture du Nunavut.
- La capacité de parler l'inuktitut, l'inuinnaqtun ou le français.

Nous offrons un salaire compétitif variant de 103 467 $ à 132 229 $ par année et des avantages sociaux complets, dont une indemnité de vie dans le Nord de 24 381 $ par année. Ce poste n'est pas régi par la convention collective du Syndicat des employés du Nunavut. Un logement subventionné est offert pour ce poste.

La priorité sera accordée aux Inuites et aux Inuits du Nunavut. Si aucune Inuite ou aucun Inuit du Nunavut n'est retenu, le poste sera offert pour un mandat de trois (2-3) ans.

Envoyez votre candidature par courriel, d'ici le **13 juillet 2018**, à **hr@qec.nu.ca**.

ou par la poste à :

Ressources humaines, Société d'énergie Qulliq C.P. 420, Baker Lake (Nunavut) X0C 0A0

Nous vous remercions de votre intérêt pour le poste offert. Veuillez toutefois noter que nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus.

qec.nu.ca