ᖃᐅᓪᓗᒃ ᐅᓚᒐᕐᑎᓕᕆᔨᖏᑦᑐᑦ ᑎᒥᖅᑕ
Qulliq Energy Corporation
Société d'énergie Qulliq
Qulliq Alruyaktuqtunik Ikumatjutiit

Chargée d'approvisionner les citoyens du Nunavut en énergie sécuritaire, fiable et efficace provenant de sources traditionnelles et renouvelables, la **Société d'énergie Qulliq (SEQ)** offre de nombreux postes d'intérêt pour les personnes désireuses de traduire leurs compétences et leur savoir-faire en réussite professionnelle. C'est votre cas? Joignez-vous à notre équipe! Donnez un nouveau souffle à votre carrière, dès maintenant et pour l'avenir, en profitant des grands espaces, en réalisant un travail gratifiant dans différents environnements et en ayant la chance de contribuer au bienêtre de tous les Nunavummiuts.

RESPONSABLE DE LA CENTRALE – (réservé aux Inuits du Nunavut)
PANGNIRTUNG (NUNAVUT) – N^{o} de référence : QEC-18-052

Sous l'autorité du ou de la chef d'exploitation, le ou la responsable de la centrale doit assurer la sécurité et la continuité de la production et de la distribution de l'électricité, et satisfaire aux exigences de production et d'entretien visant l'ensemble du matériel mécanique et électrique sous sa responsabilité.

Le ou la titulaire du poste doit en outre exploiter et surveiller la centrale diésel et les systèmes connexes en vue de fournir un service sécuritaire et fiable à la clientèle de la SEQ dans la localité, et ce, de manière rentable.

FONCTIONS

- Exploiter la centrale en optimisant l'utilisation de l'équipement.
- Demander au besoin des réparations, le remplacement de matériel ou des réparations d'urgence.
- Installer de nouveaux points de raccordement, faire le relevé des compteurs et transmettre la documentation connexe au service des comptes de la région.
- Gérer les stocks de la centrale en faisant les envois, la réception des livraisons et le suivi de la marchandise.
- Fournir au ou à la chef d'exploitation de votre région ou au ou à la chef d'exploitation les renseignements nécessaires à la préparation et à la présentation du budget, à l'établissement des écarts budgétaires et aux autres mesures de rendement.
- Compiler les données brutes et préparer des résumés à l'intention du personnel de la région.
- Recevoir les demandes de la clientèle relatives à de nouveaux branchements, à des débranchements et à des changements de propriétaire.
- Traiter les plaintes et les demandes d'information de la clientèle, et prendre des mesures pour régler les problèmes en question.
- Accepter les paiements, traiter les paiements en espèces et entamer des procédures de recouvrement.

EXIGENCES DU POSTE

- Études secondaires (12e année au minimum).
- Certificat de compagnon en électricité ou en mécanique, ou l'équivalent, ou des études ou de l'expérience dans un domaine connexe.
- Expérience dans la production et la distribution d'électricité.
- Habiletés manuelles pour effectuer des réparations de base.
- Compétences de base en administration et en tenue des comptes.
- Compétences en informatique (un atout).
- Permis de conduire de classe 5 valide et satisfaction des exigences d'assurance automobile de la SEQ.
- Capacité à communiquer en anglais et en inuktitut.

ᕿᑦᓕᒃᑯᑦ ᐆᒪᕐᒃᑯᑎᓕᕆᔨᖏᑦᑕ ᑎᒥᕐᑯᑖ
Qulliq Energy Corporation
Société d'énergie Qulliq
Qulliq Alruyaktuqtunik Ikumatjutiit

Nous offrons un salaire concurrentiel à l'embauche de 96,574 $ par année et des avantages sociaux complets, dont une indemnité de vie dans le Nord de 19,077 $ par année. Le poste est régi par la convention du Syndicat des employés du Nunavut. Aucun logement subventionné n'est offert pour ce poste.

La priorité est accordée aux Inuits du Nunavut.

Envoyez votre candidature au plus tard le **5 octobre, 2018** par courriel à : **hr@qec.nu.ca.**

Vous pouvez aussi l'envoyer par la poste à l'adresse suivante : **Ressources humaines, Société d'énergie Qulliq, C. P. 420, Baker Lake (Nunavut) X0C 0A0.**

Nous vous remercions de votre intérêt pour le poste offert. Veuillez noter toutefois que nous ne communiquerons qu'avec les candidats et candidates retenus.

qec.nu.ca